



Unione Europea



Repubblica Italiana

**“ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE”
PRAIA A MARE**

Via Verdi n. 40 – Tel. Fax 0985/72106 – C.F. 96031260787
csic8au004@istruzione.it - csic8au004@pec.istruzione.it - www.icpraia.edu.it

Praia a Mare, lì 08/10/2020

I.C. PRAIA A MARE - CS Prot. 0004036 del 09/10/2020 04 (Uscita)

**A tutti i docenti
Ai genitori degli alunni
Al personale ATA
dell’Istituto Comprensivo
di Praia a Mare
Loro Sedi
Bacheca Argo Scuola Next
All’Albo
Al sito web
Agli atti**

OGGETTO: Disposizioni riguardanti la giustificazione delle assenze e le entrate/uscite fuori orario

Per far fronte all’esigenza primaria di attuare misure di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2, comprendenti anche la limitazione al maneggio di materiale cartaceo, si comunicano le seguenti disposizioni già iscritte nell’attuale Regolamento alla situazione emergenziale in corso.

Si coglie l’occasione per invitare i sigg. docenti a utilizzare i **guanti monouso**, quando si devono maneggiare libretto giustificazione alunni, fotocopie e/o altro materiale didattico cartaceo da distribuire o da ritirare/ridistribuire.

In riferimento alle assenze degli alunni si specifica quanto segue:

- I genitori/tutori delle/degli alunne/alunni giustificano le assenze dalle lezioni di 1 massimo 2 giorni attraverso il Libretto delle giustificazioni, consegnandolo all’insegnante di classe. La motivazione deve essere descritta in modo esplicito, pur nel rispetto del diritto alla riservatezza.
- In caso di assenze oltre i 2 giorni per motivi familiari, i genitori sono invitati ad inviare la comunicazione, prima dell’assenza alla mail csic8au004@istruzione.it e per conoscenza alla mail del responsabile del plesso frequentato dall’alunno/a. *(la mail del responsabile di plesso*

sarà data al rappresentante dei genitori, che a loro volta consegneranno ai genitori). Al rientro invieranno alla mail csic8au004@istruzione.it e per conoscenza alla mail del responsabile del plesso frequentato dall'alunno/a l'AUTODICHIARAZIONE per l'accesso in istituto durante l'emergenza COVID 19 Alunni (scaricabile dal sito della scuola) e l'autocertificazione dove è indicato che l'assenza è dovuta a motivi non di salute.

- In caso di assenze per motivi di salute, dopo **3 giorni di assenza**, i genitori, al rientro dell'alunno per l'ammissione in classe, devono presentare il certificato medico.

In riferimento alle entrate e uscite fuori orario degli alunni si specifica quanto segue:

- Gli alunni che arrivano a scuola in ritardo, rispetto all'orario d'inizio delle lezioni, possono essere giustificati dagli insegnanti attraverso specifica richiesta inserita dal genitore. E' bene fare attenzione, però, allo scaglionamento previsto per l'ingresso a scuola. L'alunno in ritardo entrerà al termine delle entrate programmate delle altre classi.
- Le richieste di uscita anticipata da parte dei genitori sarebbe bene che fossero presentate su Libretto delle giustificazioni, entro il giorno precedente a quello al quale si riferisce la richiesta o al massimo al mattino all'entrata dell'alunno in classe.

Tutte le assenze, incluse le entrate e le uscite fuori orario, devono essere annotate dal docente sul RE e sono automaticamente calcolate dal sistema.

Certa di una fattiva collaborazione di tutte le parti interessate.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Patrizia Granato

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art 3 c.2 D.lgs 39/93